ORGANISATION DU CAHIER DE S.V.T.

1. **Numérote** au crayon à papier les 10 premières pages du cahier, pages blanches comme pages à carreaux.
   Attention : une page est un des deux côtés d'une feuille.

2. A la page 1, écris la **présentation** du cahier selon les consignes suivantes :

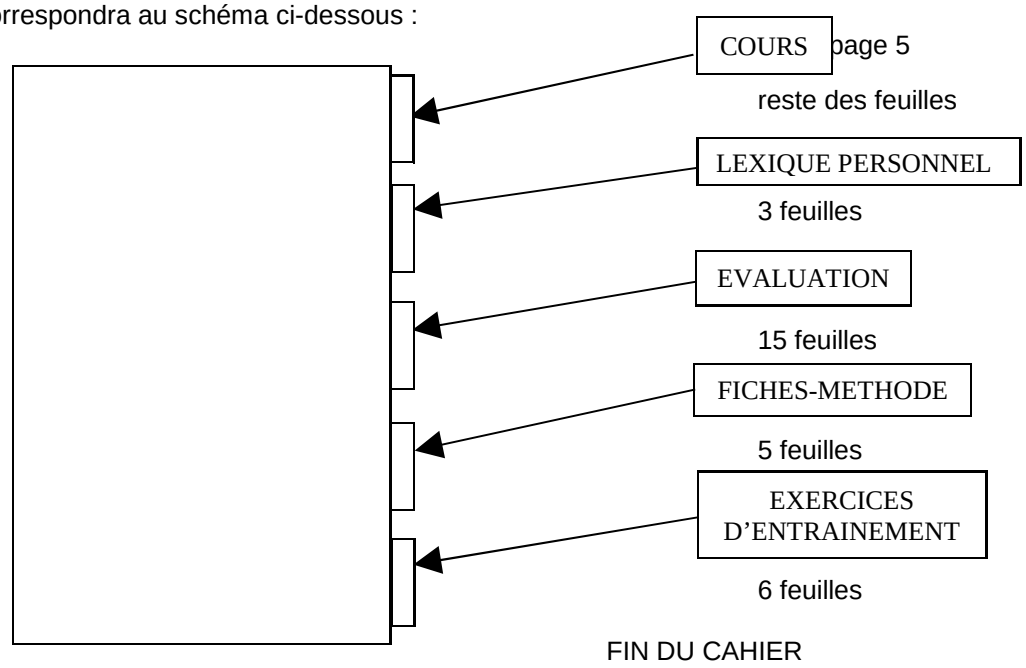
1ère ligne : NOM Prénom	3ème .....
Au milieu de la page, en grand et en toutes lettres :	SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE
Avant-dernière ligne : salle 103 / poste de travail N°...	cours le ……. de … à ….
Dernière ligne : Année scolaire 2007-08	et le ……. de … à …. semaine …

3. A la page 2, colle la **liste du matériel** le mode d'emploi du cahier et les consignes d'organisation du travail à la maison.

4. A la page 3, colle la fin des **consignes d'organisation** du travail à la maison.

5. A la page 4, colle la fiche « ce que je dois apprendre à faire en SCIENCES de la VIE et de la TERRE ».

6. Prépare les **séparations pour les 5 parties** du cahier en procédant de la façon suivante :
   a) Sur la feuille de Canson de couleur, trace puis découpe 5 rectangles de 4 cm sur 10 cm ;
   b) plie chaque rectangle en deux ;
   c) colle chaque rectangle sur une feuille de ton cahier en suivant les consignes N°7 - 8 - 9 - 10. Le r ésultat correspondra au schéma ci-dessous :



7. Pour coller le premier rectangle, ouvre ton cahier à la fin, compte 6 feuilles (blanches et à carreaux) et place alors le rectangle plié vers le bas de la page de droite. Ajuste-le en le faisant un peu déborder du cahier et en traçant des petits repères au crayon à papier. Colle le rectangle en l'ouvrant et en tartinant toute une face de colle, puis replace-le au bon endroit en emprisonnant la feuille entre les deux moitiés de rectangle plié.

8. Pour coller le deuxième rectangle, compte 5 feuilles puis ajuste et colle le 2ème rectangle comme précédemment, au-dessus du rectangle précédent.

9. Procède de la même façon pour les trois autres rectangles en comptant le nombre de feuilles indiqué sur le schéma.

10. **Ecris le nom** de chaque rubrique sur la partie qui déborde du cahier.

11. Colle **l'enveloppe** dans la couverture du cahier.

12. **Recouvre** ton cahier.